

รายงานผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	โครงการ/กิจกรรม
ก.จริยธรรมหลัก ๑. การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ	- กิจกรรมหน้าเสาธง เข้าแถวเคารพธงชาติ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาทไม่ว่าทางกายหรือวาจา
๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี	- คำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ทำคำรับรอง - คำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ผู้ทำคำรับรอง กับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ผู้รับคำรับรอง - คำรับรองการปฏิบัติราชการเพื่อการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้ทำคำรับรอง กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ผู้รับคำรับรอง - กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) - ไม่มีข้าราชการถูกดำเนินการทางวินัย
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง	- กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม เช่น ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง ชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบาย สิ่งที่ทำตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม - กล้ายอมรับผลดี และผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง - กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็น การ กระทำผิด แม้ผู้กระทำผิดจะเป็นเพื่อน ร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน - เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงาน การ ทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือ ผู้มี หน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย - ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือ ได้รับการ ปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม - ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทาง กฎหมาย เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

	- ปฏิบัติงานตามหลักวิชา ตามหลักการ และจรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอมกับความเลว ไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่หรืออิทธิพลใด ๆ
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	- การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการปฏิบัติตาม คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนโดยความร่วมมือระหว่าง นายกองคํการบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ข้าราชการ พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ - จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปี ๒๕๖๖
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคล หรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม	- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และทักษะในการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้องเที่ยงธรรมถูกต้องตามหลักกฎหมายระเบียบปฏิบัติ - ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลียง ละเลย หรือละเว้น การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย - ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่นก่อนการหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาลักษณะของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้ามที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์ - ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม - ดักเตือนพนักงานส่วนท้องถิ่น หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของทางราชการ - กิจกรรมให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดี และกล่าวลงโทษ ผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสม เป็นธรรม ไม่ใช้ระบบ คอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ เหมาะสมในทาง ศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีต ประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย เช่น การสร้างความเสียหาย แก่ชื่อเสียง และทรัพย์สิน

ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	โครงการ/กิจกรรม
๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน	- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คัดค้าน และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย	- กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และ เวลา ของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อ ส่วนรวมในงานและอาชีพของตน มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติ หน้าที่ โดยคิดถึง ความผาสุกและประโยชน์ ส่วนรวมของ ประชาชน
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมี อหิยาศัยที่ดี	- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน - ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม - ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ได้บังคับบัญชา ยึดมั่นความถูกต้อง เทียงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ - ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอหิยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการด้วยน้ำใสใจจริง
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอหิยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี ๒๕๖๖ - โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๖ - กิจกรรมท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ - โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๖ - โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖

๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างพนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติงานช่วงพักกลางวันและวันเสาร์ - ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านทางช่องทาง ดังนี้ ๑. ด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ๒. ร้องเรียนทางไปรษณีย์ : องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ๓๕ หมู่ ๑๐ ต.ท่าข้าม อ.ค่ายบางระจัน จ.สิงห์บุรี ๑๖๑๕๐ ๓. ร้องเรียนทางโทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๓๖๕๔-๗๐๖๔ ๔. ทางเว็บไซต์ : www.thakhamsingburi.go.th ๕. ทาง Facebook Fanpage : อบต.ท่าข้าม จ.สิงห์บุรี ๖. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : ๖๑๗๐๓๐๒@dla.go.th ๗. ตู้แสดงความคิดเห็น/ตู้รับรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	- กิจกรรมส่งบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการพัฒนาจากหลักสูตรตามสายงานหรือการอบรมต่างๆ จากหน่วยงานภาครัฐ